

# HOJA DE INSCRIPCIÓN O MODIFICACIÓN EN EL PADRÓN MUNICIPAL DE HABITANTES DE ALCANTARILLA

Hoja n.º  N.º de hojas

Dirección de la vivienda									Dto.	Sec.	Manz.	Hoja
Tipo de vía	Denominación de la vía				Número	Km.	Portal	Bloque				
Barrio/Pedanía		En su caso: urbanización			Nombre del Edificio o denominación del Colectivo				Código Postal			

VER INSTRUCCIONES AL DORSO ANTES DE RELLENAR ESTE IMPRESO

(1) N.º Orden	(2) Nombre y apellidos	(3) Documento de identidad	(4) Sexo	(5) Lugar, fecha de nacimiento y, en su caso, nacionalidad	(6*) Tipo de inscripción	(7) Nivel de estudios terminados
1º Habitante a empadronar en la vivienda	Nombre	Tipo de documento de identidad <input type="checkbox"/> D.N.I. <input type="checkbox"/> Pasaporte <input type="checkbox"/> P. Residencia	<input type="checkbox"/> V <input checked="" type="checkbox"/> M	Pais	<input type="checkbox"/> Cambio de domicilio en este municipio..... <input type="checkbox"/> Alta por omisión ..... Alta: Municipio de España de procedencia: Alta desde el extranjero: País de procedencia: <input type="checkbox"/> Alta por nacimiento..... Teléfono: (1)	<input type="checkbox"/> Sin estudios <input type="checkbox"/> Certificado de escolaridad <input type="checkbox"/> EGB o ESO <input type="checkbox"/> FP1 o Módulo Grado Medio <input type="checkbox"/> FP2 o Módulo Grado Superior <input type="checkbox"/> Bachillerato <input type="checkbox"/> Diplomado <input type="checkbox"/> Licenciado o Grado Univ. <input type="checkbox"/> Doctor TÍTULO ESPECÍFICO:
	Primer apellido			Provincia		
	Segundo apellido			Municipio		
				Fecha de nacimiento		
2º Habitante a empadronar en la vivienda	Nombre	Tipo de documento de identidad <input type="checkbox"/> D.N.I. <input type="checkbox"/> Pasaporte <input type="checkbox"/> P. Residencia	<input type="checkbox"/> V <input checked="" type="checkbox"/> M	Pais	<input type="checkbox"/> Cambio de domicilio en este municipio..... <input type="checkbox"/> Alta por omisión ..... Alta: Municipio de España de procedencia: Alta desde el extranjero: País de procedencia: <input type="checkbox"/> Alta por nacimiento..... Teléfono: (1)	<input type="checkbox"/> Sin estudios <input type="checkbox"/> Certificado de escolaridad <input type="checkbox"/> EGB o ESO <input type="checkbox"/> FP1 o Módulo Grado Medio <input type="checkbox"/> FP2 o Módulo Grado Superior <input type="checkbox"/> Bachillerato <input type="checkbox"/> Diplomado <input type="checkbox"/> Licenciado o Grado Univ. <input type="checkbox"/> Doctor TÍTULO ESPECÍFICO:
	Primer apellido			Provincia		
	Segundo apellido			Municipio		
				Fecha de nacimiento		
3º Habitante a empadronar en la vivienda	Nombre	Tipo de documento de identidad <input type="checkbox"/> D.N.I. <input type="checkbox"/> Pasaporte <input type="checkbox"/> P. Residencia	<input type="checkbox"/> V <input checked="" type="checkbox"/> M	Pais	<input type="checkbox"/> Cambio de domicilio en este municipio..... <input type="checkbox"/> Alta por omisión ..... Alta: Municipio de España de procedencia: Alta desde el extranjero: País de procedencia: <input type="checkbox"/> Alta por nacimiento..... Teléfono: (1)	<input type="checkbox"/> Sin estudios <input type="checkbox"/> Certificado de escolaridad <input type="checkbox"/> EGB o ESO <input type="checkbox"/> FP1 o Módulo Grado Medio <input type="checkbox"/> FP2 o Módulo Grado Superior <input type="checkbox"/> Bachillerato <input type="checkbox"/> Diplomado <input type="checkbox"/> Licenciado o Grado Univ. <input type="checkbox"/> Doctor TÍTULO ESPECÍFICO:
	Primer apellido			Provincia		
	Segundo apellido			Municipio		
				Fecha de nacimiento		
4º Habitante a empadronar en la vivienda	Nombre	Tipo de documento de identidad <input type="checkbox"/> D.N.I. <input type="checkbox"/> Pasaporte <input type="checkbox"/> P. Residencia	<input type="checkbox"/> V <input checked="" type="checkbox"/> M	Pais	<input type="checkbox"/> Cambio de domicilio en este municipio..... <input type="checkbox"/> Alta por omisión ..... Alta: Municipio de España de procedencia: Alta desde el extranjero: País de procedencia: <input type="checkbox"/> Alta por nacimiento..... Teléfono: (1)	<input type="checkbox"/> Sin estudios <input type="checkbox"/> Certificado de escolaridad <input type="checkbox"/> EGB o ESO <input type="checkbox"/> FP1 o Módulo Grado Medio <input type="checkbox"/> FP2 o Módulo Grado Superior <input type="checkbox"/> Bachillerato <input type="checkbox"/> Diplomado <input type="checkbox"/> Licenciado o Grado Univ. <input type="checkbox"/> Doctor TÍTULO ESPECÍFICO:
	Primer apellido			Provincia		
	Segundo apellido			Municipio		
				Fecha de nacimiento		
5º Habitante a empadronar en la vivienda	Nombre	Tipo de documento de identidad <input type="checkbox"/> D.N.I. <input type="checkbox"/> Pasaporte <input type="checkbox"/> P. Residencia	<input type="checkbox"/> V <input checked="" type="checkbox"/> M	Pais	<input type="checkbox"/> Cambio de domicilio en este municipio..... <input type="checkbox"/> Alta por omisión ..... Alta: Municipio de España de procedencia: Alta desde el extranjero: País de procedencia: <input type="checkbox"/> Alta por nacimiento..... Teléfono: (1)	<input type="checkbox"/> Sin estudios <input type="checkbox"/> Certificado de escolaridad <input type="checkbox"/> EGB o ESO <input type="checkbox"/> FP1 o Módulo Grado Medio <input type="checkbox"/> FP2 o Módulo Grado Superior <input type="checkbox"/> Bachillerato <input type="checkbox"/> Diplomado <input type="checkbox"/> Licenciado o Grado Univ. <input type="checkbox"/> Doctor TÍTULO ESPECÍFICO:
	Primer apellido			Provincia		
	Segundo apellido			Municipio		
				Fecha de nacimiento		

<b>Documento de la Vivienda</b>	
<input type="checkbox"/> Escritura Propiedad	
<input type="checkbox"/> I.B.I.	
<input type="checkbox"/> Aguas de Murcia	
<input type="checkbox"/> Teléfono Fijo	
<input type="checkbox"/> Gas	
<input type="checkbox"/> Electricidad	
<input type="checkbox"/> Sentencia Uso Vivienda	
<input type="checkbox"/> Contrato de Arrendamiento	
<b>Fecha Documento</b>	
<b>Titular y D.N.I.</b>	

A CUMPLIMENTAR POR LA ADMINISTRACIÓN

**AUTORIZACIÓN DE PERSONA EMPADRONADA**

Firma de persona mayor de edad anteriormente inscrita, y, o, con mejor derecho de ocupación sobre la vivienda

D.N.I. n.º

Alcantarilla, a      de      de

Firma de las personas a empadronar (o sus representantes legales)

Nº Total inscrito en hoja:

Firma Habitante 1*	Firma Habitante 2*	Firma Habitante 3*	Firma Habitante 4*	Firma Habitante 5*
--------------------	--------------------	--------------------	--------------------	--------------------

La firma de este impreso supone la conformidad a los art. 5, 6 y 11 de la Ley de Protección de Datos que figuran en el reverso del mismo

**Inscripción por cambio de residencia u omisión**  
 La inscripción en el Padrón de este municipio implicará la baja automática de cualquier inscripción padronal en otro municipio o Registro de Matrícula Consular, en el caso de que exista, anterior a la fecha de la solicitud.

**Solo para extranjeros no comunitarios sin autorización de residencia permanente**  
 De conformidad con lo dispuesto en el artículo 16.1 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, la inscripción en el Padrón municipal de los extranjeros no comunitarios sin autorización de residencia permanente deberá ser **objeto de renovación periódica cada dos años**. El transcurso del plazo señalado será causa para acordar la caducidad de la inscripción, siempre que el interesado no hubiese procedido a tal renovación.

Los abajo firmantes autorizamos a cualquiera de los mayores de edad empadronados en esta hoja, para comunicar al Ayuntamiento las futuras variaciones de nuestros datos y para obtener certificaciones o volantes de empadronamiento, salvo si marcamos con una X la casilla siguiente.

NO AUTORIZAMOS  (1)

(1) Información voluntaria

## POR FAVOR, ANTES DE CONSIGNAR LOS DATOS REQUERIDOS, LEA DETENIDAMENTE LA INFORMACIÓN E INSTRUCCIONES QUE SE DETALLAN

### Normativa legal

Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local y Reglamento de Población y Demarcación Territorial de las Entidades Locales aprobado por el Real Decreto 1690/1986 de 11 de julio.

Toda persona que viva en España está **obligada a inscribirse en el Padrón del municipio donde reside habitualmente**. Quienes vivan en más de un municipio se inscribirán en el que residan durante más tiempo al año.

El Padrón municipal es el registro administrativo donde constan los vecinos del municipio. Sus datos constituyen prueba de la residencia en el municipio y del domicilio habitual en el mismo y son utilizados para la actualización del Censo Electoral.

Los vecinos deben comunicar las variaciones en sus datos de inscripción, especialmente los **cambios de domicilio** dentro del término municipal.

Los **menores de edad no emancipados** y los mayores incapacitados deben figurar empadronados con los padres que tengan su guarda o custodia o, en su defecto, con sus representantes legales, salvo autorización por escrito de estos para residir en otro domicilio.

El plazo máximo para resolver el empadronamiento es de tres meses a partir de la solicitud, según lo establecido en el artículo 21.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Los datos del Padrón municipal podrán ser cedidos de conformidad con la legislación vigente en materia de protección de datos, pudiendo ejercer el interesado los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante el Ayuntamiento, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

### Ley Orgánica de Protección de Datos de carácter personal.

- Los datos del Padrón Municipal se cederán a otras Administraciones Públicas que los soliciten sin consentimiento de los afectados, solamente cuando les sean necesarios para el ejercicio de sus respectivas competencias, y exclusivamente para asuntos en lo que la residencia o el domicilio sean datos relevantes.
- El Padrón es el registro que acredita la residencia y el domicilio de los vecinos del municipio a todos los efectos administrativos.
- El vecino tiene derecho a conocer la información que consta en el Padrón sobre su persona y a exigir su rectificación cuando sea errónea o incorrecta.
- El cumplimiento del artículo 5, 6 y 11 de la Ley/1999, por el que se regula el derecho de información y la solicitud del consentimiento para la recogida y tratamiento de datos, se exponen los siguientes extremos: Los datos de carácter personal que Ud. facilita se incorporarán a un Fichero denominado: "PADRÓN MUNICIPAL DE HABITANTES", cuyo titular es el Ayuntamiento de Alcantarilla, con una finalidad de gestión, actualización y mantenimiento del Padrón Municipal de habitantes.

Le informamos que sus datos serán cedidos al Instituto Nacional de Estadística y demás entidades previstas en la ley. Se ponen a disposición de los interesados los formularios para poder ejercitar los derechos de acceso, rectificación y cancelación de sus datos personales en la dirección del Ayuntamiento, Plaza de San Pedro nº 1, 30820 Alcantarilla (Murcia).

### Horario de atención al público

En las dependencias de Atención al Ciudadano del Ayuntamiento de Alcantarilla en Plaza de San Pedro nº 1 planta baja, 30820 Alcantarilla (Murcia) de lunes a viernes de 9 a 14h. Teléfono 968898200

### Instrucciones para cumplimentar la hoja

Escriban en letras mayúsculas, indicando con claridad todos los datos que corresponden a cada una de las personas que se inscriben en la hoja.

- El nombre y los apellidos se transcribirán del mismo modo que figure en su documento de identidad.
- Para la cumplimentación del Nivel de Estudios terminados se consignará el certificado o título escolar o académico que se posea mediante el código correspondiente de la tabla de Códigos de Nivel de Estudios.
- Cumplimente la causa de la inscripción/modificación:
  - Si se solicita la inscripción por traslado de residencia, marque con equis (X) la casilla "Cambio de Residencia", e indique la provincia y el municipio de procedencia. Si procede del extranjero, indique el país y, en su caso, el consulado español donde estaba inscrito.
  - Si se trata de la inscripción de una persona que no estuviera empadronada o que desconociera el municipio de su anterior inscripción padronal, marque con equis (X) la casilla "Alta por Omisión".
  - Para la inscripción de recién nacidos, marque con equis (X) la casilla "Nacimiento".
  - En el caso de cambio de domicilio dentro de este municipio, marque con equis (X) la casilla "Cambio de domicilio".
  - Para indicar el sexo deberá verificar la primera cuadrícula para Hombre y la segunda para Mujer.
- Autorización de persona empadronada.** Este apartado se cumplimentará cuando en la vivienda figuren otras personas empadronadas. La autorización deberá firmarse por alguna persona mayor de edad inscrita que disponga de título acreditativo de la posesión efectiva de la vivienda (propiedad, alquiler...).
- Para altas en el Padrón de Habitantes: la hoja debe ser firmada por todas las personas mayores de edad inscritas en la misma.**
- Para cambios de domicilio, si en la hoja de Padrón anterior no se rellenó la casilla NO AUTORIZAMOS, bastará con la firma de uno de los mayores de edad inscritos en la misma.**
- Rellene la casilla "Número total de personas inscritas en esta hoja" para garantizar la inalterabilidad de los espacios que hayan podido quedar en blanco.
- Si tiene alguna duda, consulte con el Ayuntamiento.

AVISO IMPORTANTE: LA FALSEDAD EN LOS DATOS DECLARADOS PUEDE SER CONSTITUTIVA DE DELITO.

### Documentación a presentar para realizar la inscripción/modificación

Hoja padronal cumplimentada y firmada.

**Documentación acreditativa de la identidad.**

Españoles: DNI (obligatorio para mayores de 14 años) o Libro de Familia o Certificado de nacimiento para menores de 14 años que no dispongan de DNI.

Extranjeros (mayores de edad, menores nacidos en el extranjero y menores nacidos en España con más de 3 meses):

- Ciudadanos de Estados miembros de la Unión Europea, Islandia, Liechtenstein, Noruega y Suiza. Certificado de Registro de Ciudadano de la Unión, en el que consta el Número de Identidad de Extranjero (NIE), junto con el documento acreditativo de la identidad o pasaporte expedido por las autoridades de su país.
- Resto: Tarjeta de identidad de extranjero expedida por las autoridades españolas, en la que consta el Número de Identidad de Extranjero (NIE) o, en su defecto, pasaporte expedido por las autoridades de su país.

Extranjeros menores nacidos en España con menos de 3 de meses: Libro de Familia o Certificado de nacimiento expedido por las autoridades españolas, en caso de que no dispongan de un documento de identificación.

**Los documentos de identificación deben estar en vigor.**

**Documentación acreditativa de representación de menores e incapacitados.**

Menores no emancipados: Libro de Familia o Certificado de nacimiento. En casos de separación o divorcio, la resolución judicial que acredite su guarda y custodia.

Cuando se solicite la inscripción de un menor con uno solo de sus progenitores, se debe presentar la autorización del otro para el empadronamiento o, en su defecto, declaración responsable firmada por el que realiza la solicitud de tener la guarda y custodia del menor y capacidad legal suficiente para hacer la inscripción, según el modelo suministrado por el Ayuntamiento.

Incapacitados: Resolución judicial que acredite la representación legal.

Documentación acreditativa del domicilio

- Título de propiedad (Escritura, contrato de compraventa, Nota del Registro...)
- Contrato vigente de arrendamiento de vivienda para uso de residencia habitual acompañado del último recibo de alquiler.
- En caso de Autorización de persona empadronada: título acreditativo de la posesión efectiva de la vivienda (propiedad, alquiler...) a nombre de la misma.

Cuando se cumplieren o presenten autorizaciones se acompañarán fotocopias de los documentos de identidad de los autorizantes.